



OFERTA CONSULTANTA ISO

Despre noi

Centrul de Afaceri Sibiu – prin Transcar International este un birou de consultanță specializat în implementarea și certificarea sistemelor integrate de management, respectiv managementul calității – ISO 9001, managementul siguranței produselor alimentare – ISO 22000/HACCP, managementul mediului – ISO 14001, managementul sănătății și securității ocupaționale OHSAS 18001, responsabilitate socială – SA 8000, securitatea informațiilor – ISO/IEC 27001.

Departamentul de consultanță oferă soluții complete în toate aspectele referitoare la implementarea și menținerea unui sistem de management prin asigurarea unui pachet de servicii ce include diagnoza și proiectarea sistemelor de management, elaborarea documentației (manualele, procedurile de sistem și operaționale, instrucțiuni de lucru etc.), instruirea personalului implicat în activități, asistenta la implementarea, mentenanță, auditul și certificarea sistemelor de management atât la nivel individual cât și întregat.

Avantajele certificării ISO

Există multe lucruri ce ne despart în această lume. Idei politice, concepte, neajunsuri omenești, care generează conflicte și divizare.

Companiile pe plan internațional au descoperit că prin cooperare se ajunge la dezvoltare, iar standardizarea este una din cele mai cunoscute forme ale cooperării, aducând la un numitor comun, toate organizațiile certificate conform standardelor specifice domeniului de activitate.

Avantajele certificării ISO:

- cucerirea de noi segmente de piață – internaționalizarea serviciilor, activități de import-export
- îmbunătățirea imaginii organizației beneficiind de o poziție avantajoasă pe piața concurențială
- creșterea încrederii partenerilor de afaceri (investitori, clienți, furnizori)
- creșterea satisfacției clienților
- avantaje economice generate de nivelul economic ridicat oferit de standarde internaționale
- adaptarea permanentă la modificările survenite pe piață
- îndeplinirea condițiilor de participare la licitații.

Servicii oferite



1. Consultanță

- Proiectarea și elaborarea documentației sistemului de management
- Instruirea personalului privind modul de aplicare al documentației
- Asistență la implementarea prescripțiilor sistemului
- Supravegherea și mentenanța anuală a sistemului implementat
- Evaluarea și selectarea organismului de certificare
- Asistență pe parcursul auditului de certificare, supraveghere sau recertificare

2. Instruire specifică

- Cursuri de prezentare a cerințelor standardelor de referință (1 zi)
- Cursuri de auditori interni (3 zile)

Etape consultanta ISO

Etapa 1: Analiza firmei si proiectarea sistemului de management .

In baza unui studiu a fezabilitatii proiectului de consultanta, se vor strange informatiile necesare astfel incat proiectul de consulanta sa corespunda perfect nevoilor dumneavoastra.

Etapa 2: Instruirea conducerii asupra sistemului de management care urmeaza sa fie implementat.

Implementarea unui sistem de management este un lucru complex astfel, sustinerea acestui proiect de catre conducerea organizatiei este absolut necesara, in caz contrar proiectul fiind sortit esecului inca inainte de a incepe.

Etapa 3: Elaborarea documentatiei sistemului de management.

Inregistrari

In fata organismelor de certificare, pe baza unor inregistrari, trebuie sa se demonstreze aplicarea modului de lucru descris de procedurile interne si instructiunile de lucru. Standardul are ca si cerinta de baza, documentarea fiecarei activitati. In acest sens rolul consultantului este de a elabora documentele lipsa.

Proceduri interne, instructiuni de lucru, regulament intern de functionare

Standardele de sisteme de management cer ca toate procesele existente intr-o organizatie care afecteaza calitatea produselor sau serviciilor oferite sa fie identificate si documentate.

Manualul calitatii



In final toate documentele descrise mai sus vor alcatui Manualul calitatii, care va descrie modul in care organizatia raspunde la fiecare cerinta a standardului aplicabil.

Etapa 4: Implementarea sistemului de management, instruirea personalului.

Instruirea personalului in cadrul proiectului de consultanta este o etapa deosebit de importanta, documentele intocmite fiind insusite de catre fiecare angajat in parte.

Etapa 5: Audhuri interne

Este examenul final dat de angajatii din firma inaintea auditului de certificare. In cadrul acestei etape se verifica daca angajatii respecta documentatia si daca instruirea facuta anterior a dat roade.

Etapa 6 : Asistenta la auditul de certificare

Deoarece un audit de certificare este foarte complex , va stam la dispozitie cu asistenta pe parcursul acestui proces de certificare cu toate informatiile necesare , sustinand si argumentand situatiile intalnite la fata locului.

Preturi de consultanta

Analiza firmei si proiectarea sistemului de management	<u>50 euro</u>
Instruirea conducerii referitor la sistemul de management care urmeaza sa fie implementat.	<u>0</u>
Elaborarea documentatiei sistemului de management	<u>De la 100 euro</u>
Implementarea sistemului de management, instruirea personalului.	<u>De la 100 euro</u>
Audhuri interne	<u>De la 50 euro</u>
Asistenta la auditul de certificare	<u>De la 50 euro</u>

Preturile sunt informative , factori de influenta fiind marimea firmei, domenii de activitate , standarde de certificare.

Pentru informatii vă stăm cu plăcere la dispoziție .

Departamentul Relații

Andreea Stanciu

Director Departament Relații

Mob: +40 749 153 209

Email: relatii@centruldefacerisibiu.ro